OBČINA AJDOVŠČINA

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

OBČINA AJDOVŠČINA
Št. dok.: 4300-0006/2025 - 87
Podpisnik: TADEJ BEOČANIN
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 2222E1BD000000000572ADA8A Veljavnost: 10.11.2028
Datum in ura: 03.09.2025 14:59 Dokument je elektronsko podpisan.

2. POPRAVEK
Dokumentacije v zvezi z oddajo priložnostnega skupnega javnega naročila:

Zavarovalne storitve 2026 - 2029

Številka postopka:	4300-6/2025
Datum pošiljanja v objavo:	3. 9. 2025

VABILO K ODDAJI PONUDB

Vabimo vas, da oddate svojo ponudbo v priložnostnem skupnem javnem naročilu v skladu z določili in zahtevami, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila

Zavarovalne storitve 2026 - 2029.

Ajdovščina, 3. 9. 2025

Občina Ajdovščina
Tadej Beočanin,
župan

Kazalo:

VABILO K ODDAJI PONUDB 2
1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 5
1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila 5
1.2. Tehnične in druge zahteve predmeta javnega naročila 7
1.3. Pravna podlaga 7
1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročil in komunikacija 8
1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe 8
1.6. Odpiranje ponudb 9
1.7. Merila za oddajo javnega naročila 9
1.8. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila 9
1.9. Odstop od izvedbe javnega naročila 9
1.10. Sklenitev pogodbe in določila ZintPK, ter druga določila o obdelavi in varovanju osebnih podatkov 10
1.11. Pravno varstvo 10
2. POGOJI ZA UDELEŽBO 12
2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila 12
2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov 12
2.3. Neobstoj razlogov za izključitev 13
2.4. Pogoji za sodelovanje 14
2.5. Pogodbeno razmerje z naročnikom 16
2.6. Zahtevana zavarovanja 17
2.7. Prepoved in omejitev poslovanja z naročnikom po ZIntPk 18
2.8. Plačilni pogoji 18
2.9. Razdelitev predmeta naročila na sklope 19
2.10. Variante ponudb 20
2.11. Zaveze izbranega ponudnika 20
2.12. Veljavnost ponudbe 21
2.13. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov 21
2.14. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev 21
3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE 23
3.1. Obrazec ESPD 23
3.2. Obrazec »Ponudba – specifikacija predračuna«, obrazec “Povzetek predračuna«« in zahtevane priloge 23
3.3. Zaupnost podatkov iz ponudbene dokumentacije 24
3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih 25
3.4.1. Ponudniki 25
3.4.2. Tuji ponudniki 26
3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov 26
3.4.4. Podizvajalci 26
3.5. Podpis ponudbenega predračuna, specifikacije predračuna in druge dokumentacije 27
3.6. Jezikovne zahteve 28
4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 30
4.1. obr. – Zahteva za dostop do tehničnega dela predmeta javnega naročila 32
4.2. obr. – Povzetek predračuna 33
4.3. obr. – Ponudba – specifikacija predračuna 37
4.4. obr. – ESPD 67
4.5. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo 68
4.6. obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo 69

4.7. obr. – Vzorec pogodbe 71
4.8. Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja 85
4.9. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb ter o povezanih družbah 86
4.10. Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini 89

1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3), Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, v nadaljevanju naročnik, v svojem imenu in po pooblastilih gospodarskih subjektov izdanih na podlagi 33. člena ZJN-3, in sicer, Gasilska zveza Ajdovščina, Tovarniška cesta 3H, 5270 Ajdovščina, št. 1/2025, z dne 4. 8. 2025, Gasilsko reševalni center Ajdovščina, Tovarniška cesta 3H, 5270 Ajdovščina, št. 136-1/2025, z dne 12. 6. 2025, Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina, Cesta 5. maja 7, 5270 Ajdovščina, št. 401-1/2025/1, z dne 26. 6. 2025, Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, št. P-32/2025, z dne 22. 7. 2025, Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, Goriška cesta 23B, 5270 Ajdovščina, št. 48/320, z dne 20. 6. 2025, Lavričeva knjižnica Ajdovščina, Cesta IV. Prekomorske 1, 5270 Ajdovščina, št. 101/25, z dne 19. 6. 2025, Lekarna Ajdovščina, Tovarniška cesta 3E, 5270 Ajdovščina, št. 175, z dne 20. 6. 2025, Ljudska univerza Ajdovščina, Stritarjeva ulica 1A, 5270 Ajdovščina, št. 4305-0007/2025-2, z dne 16. 6. 2025, Osnovna šola Col, Col 35, 5273 Col, št. 430-1/2025-2, z dne 16. 6. 2025, Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina, št. 401-1/2025/2, z dne 4. 7. 2025, Osnovna šola Dobravlje, Dobravlje 1, 5263 Dobravlje, št. 430-0002/2025/2, z dne 27. 6. 2025, Osnovna šola Otlica, Otlica 48, 5270 Ajdovščina, št. 430-3/2025-2, z dne 17. 6. 2025, Osnovna šola Šturje, Ajdovščina, Bevkova ulica 22, 5270 Ajdovščina, št. 020-1/2022-5, z dne 27. 6. 2025, Otroški vrtec Ajdovščina, Pot v Žapuže 14, 5270 Ajdovščina, št. V 725/2025, z dne 17. 6. 2025, Pilonova galerija Ajdovščina, Prešernova ulica 3, 5270 Ajdovščina, št. 430-1/2025/2, z dne 27. 6. 2025, Prostovoljno gasilsko društvo Ajdovščina, Tovarniška cesta 3H, 5270 Ajdovščina, št. 1/2025, z dne 1. 8. 2025, Prostovoljno gasilsko društvo Col, Col 78, 5273 Col, z dne 27. 6. 2025, Prostovoljno gasilsko društvo Selo na Vipavskem, Selo 7, 5262 Črniče, št. 13/2025, z dne 23. 6. 2025, Prostovoljno gasilsko društvo Šmarje, Šmarje 48A, 5295 Branik, št. 2, z dne 25. 6. 2025, Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina, Vipavska cesta 4, 5270 Ajdovščina, št. I-33/2025-4, z dne 16. 7. 2025, Zavod za šport Ajdovščina, Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina, št. 93/400/2025, z dne 30. 6. 2025, Zdravstveni dom Ajdovščina, Tovarniška cesta 3, 5270 Ajdovščina, št. 342-2/2025-2, z dne 4. 7. 2025, Krajevna skupnost Ajdovščina, Prešernova 26, 5270 Ajdovščina, št. 2/2025, z dne 19. 6. 2025, Krajevna skupnost Batuje, Batuje 5, 5262 Črniče, št. 2/2025, z dne 26. 6. 2025, Krajevna skupnost Brje, Brje 53, 5263 Dobravlje, št. 2/2025, z dne 1. 7. 2025, Krajevna skupnost Budanje, Budanje 24, 5271 Vipava, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Cesta, Cesta 94a, 5270 Ajdovščina, št. 1, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Col, Col 78, 5273 Col, št. 1, z dne 27. 6. 2025, Krajevna skupnost Črniče-Ravne, Črniče 27c, 5262 Črniče, št. 2/2025, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Dobravlje, Dobravlje 34a, 5263 Dobravlje, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Dolga Poljana, Dolga Poljana 17, 5271 Vipava, št. 2/2025, z dne 20. 6. 2025, Krajevna skupnost Gaberje, Gaberje 37, 6222 Štanjel, št. 1/2025, z dne 16. 6. 2025, Krajevna skupnost Gojače Malovše, Gojače 48, 5262 Črniče, št. 1/2025-poobl, z dne 27. 6. 2025, Krajevna skupnost Kamnje Potoče, Kamnje 61, 5263 Dobravlje, št. 2/2025, z dne 27. 6. 2025, Krajevna skupnost Lokavec, Lokavec 135d, 5270 Ajdovščina, z dne 13. 6. 2025, Krajevna skupnost Male Žablje, Male Žablje 37, 5263 Dobravlje, št, 2/2025, z dne 17. 6. 2025, Krajevna skupnost Otlica-Kovk, Otlica 47, 5270 Ajdovščina, z dne 19. 6. 2025, Krajevna skupnost Plače, Plače 27a, 5270 Ajdovščina, št. 3/2025, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Planina, Planina 58, 5270 Ajdovščina, št. 2/2025, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Podkraj, Podkraj 27a, 5273 Col, 2/2025, z dne 23. 6. 2025, Krajevna skupnost Predmeja, Predmeja 93a, 5270 Ajdovščina, št. 2-6/2025, z dne 27. 6. 2025, Krajevna skupnost Selo, Selo 39a, 5262 Črniče, z dne 13. 6. 2025, Krajevna skupnost Skrilje, Skrilje 39, 5263 Dobravlje, št. 2/2025, z dne 3. 7. 2025, Krajevna skupnost Stomaž, Stomaž 36, 5263 Dobravlje, z dne 13. 6. 2025, Krajevna skupnost Šmarje, Šmarje 48a, 5295 Branik, št. 2/2025, z dne 20. 6. 2025, Krajevna skupnost Ustje, Ustje 18, 5270 Ajdovščina, št. 4300-6/2025, z dne 12. 6. 2025, Krajevna skupnost Velike Žablje , Velike Žablje 88a, 5263 Dobravlje, z dne 18. 6. 2025, Krajevna skupnost Vipavski Križ, Vipavski Križ 8, 5270 Ajdovščina, št. 2/2025, z dne 30. 6. 2025, Krajevna skupnost Vrtovin, Vrtovin 76, 5262 Črniče, z dne 13. 6. 2025,

Krajevna skupnost Žapuže, Žapuže 10, 5270 Ajdovščina, z dne 30. 6. 2025, Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina, Gregorčičeva ulica 20, 5270 Ajdovščina, št. 3522-6/2024-4, z dne 1. 8. 2025,, v imenu drugih naročnikov, vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila Zavarovalne storitve 2026 - 2029.

Interna oznaka javnega naročila določena s strani naročnika: 4300-6/2025.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: odprti postopek.

Predmet naročila je zavarovanje sedanjega in bodočega premoženja in interesov Občine Ajdovščina in krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnega podjetja in prostovoljnih gasilskih društev v obdobju od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029, pri čemer je predmet razdeljen na sklope:

1. SKLOP 1: Storitve zavarovanja za Občino Ajdovščina,
2. SKLOP 2: Storitve zavarovanja za Gasilsko reševalni center Ajdovščina,
3. SKLOP 3: Storitve zavarovanja za Lavričevo knjižnico Ajdovščina,
4. SKLOP 4: Storitve zavarovanja za Lekarno Ajdovščina,
5. SKLOP 5: Storitve zavarovanja za Ljudsko univerzo Ajdovščina,
6. SKLOP 6: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Col,
7. SKLOP 7: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina,
8. SKLOP 8: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Dobravlje,
9. SKLOP 9: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Otlica,
10. SKLOP 10: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Šturje, Ajdovščina,
11. SKLOP 11: Storitve zavarovanja za Regijsko razvojno agencijo ROD Ajdovščina,
12. SKLOP 12: Storitve zavarovanja za Otroški vrtec Ajdovščina,
13. SKLOP 13: Storitve zavarovanja za Zdravstveni dom Ajdovščina,
14. SKLOP 14: Storitve zavarovanja za Pilonovo galerijo Ajdovščina,
15. SKLOP 15: Storitve zavarovanja za Glasbeno šolo Vinka Vodopivca Ajdovščina,
16. SKLOP 16: Storitve zavarovanja za Zavod za šport Ajdovščina,
17. SKLOP 17: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Selo na Vipavskem,
18. SKLOP 18: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Col,
19. SKLOP 19: Storitve zavarovanja za Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina,
20. SKLOP 20: Storitve zavarovanja za Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina,
21. SKLOP 21: : Storitve zavarovanja za Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina,
22. SKLOP 22: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Šmarje,
23. SKLOP 23: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ajdovščina,
24. SKLOP 24: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Batuje,
25. SKLOP 25: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Brje,
26. SKLOP 26: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Budanje,
27. SKLOP 27: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Cesta,
28. SKLOP 28: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Col,
29. SKLOP 29: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Črniče-Ravne,
30. SKLOP 30: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dobravlje,
31. SKLOP 31: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dolga Poljana,
32. SKLOP 32: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gaberje,
33. SKLOP 33: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gojače Malovše,
34. SKLOP 34: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Kamnje Potoče,
35. SKLOP 35: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Lokavec,
36. SKLOP 36: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Male Žablje,
37. SKLOP 37: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Otlica-Kovk,
38. SKLOP 38: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Plače,
39. SKLOP 39: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Planina,
40. SKLOP 40: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Podkraj,

41. SKLOP 41: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Predmeja,
42. SKLOP 42: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Selo,
43. SKLOP 43: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Skrilje,
44. SKLOP 44: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Stomaž,
45. SKLOP 45: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Šmarje,
46. SKLOP 46: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ustje,
47. SKLOP 47: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Velike Žablje,
48. SKLOP 48: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vipavski Križ,
49. SKLOP 49: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vrtovin,
50. SKLOP 50: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Žapuže,
51. SKLOP 51: Storitve zavarovanja za Gasilsko zvezo Ajdovščina,
52. SKLOP 52: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Ajdovščina.

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika za vsak posamezen sklop na podlagi merila določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Izbrani ponudnik za posamezni sklop bo pogodbo sklenil z naročnikom katerega zavarovanje zajema posamezni sklop. Zavarovalni posrednik za vse naročnike zavarovanj je GrECo International d.o.o., Gosposvetska cesta 11, 1000 Ljubljana.

Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe poveča ali zmanjša obseg naročenih storitev in ga prilagoditi dejanskim potrebam, skladno z določili vzorca pogodbe. Ponudniki nimajo nobenih pravic iz naslova izgubljenega dobička v primeru, da bo obseg naročenih storitev manjši od predvidenega oziroma do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Ponudnik s predložitvijo ponudbe v predmetnem postopku javnega naročanja pristaja na pogoj, da ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, ponudnik, kot skrben strokovnjak, lahko oziroma moral predvideti.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo povrnil nobenih stroškov, povezanih s pripravo ponudbe!

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila!

1.2. Tehnične in druge zahteve predmeta javnega naročila

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz dokumenta Tehnične specifikacije – minimalne zahteve in drugih prilog.

Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule posameznega ponudnika veljajo le, če niso v nasprotju z zahtevami naročnika v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, torej morajo imeti enako ali širše jamstvo, sicer veljajo določila iz razpisne dokumentacije.

1.3. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila in z njim povezanih okoliščin.

1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročil in komunikacija

Splošni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil** in spletnih straneh naročnika. Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

Tehnični del dokumentacije oziroma specifikacija naročila pa bo, zaradi zagotovitve ustrezne ravni zaščite varnostnih in občutljivih informacij, na podlagi pisne Zahteva za dostop do tehničnega dela predmeta javnega naročila s katero se ponudnik zaveže varovati podatke in informacije s katerimi se je seznanil, dostopen le ponudnikom, ki imajo veljavno dovoljenje Agencije za zavarovalni nadzor za opravljanje zavarovalnih poslov. Zahtevo je potrebno poslati na elektronski naslov naročnika obcina@ajdovscina.si . Vsakemu od ponudnikov bo dodeljeno le eno varnostno geslo za dostop do tehničnega dela. Odkupnine tudi za ta del dokumentacije ni.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno ~~27. 8.~~ 3. 9. **2025**, do **12. ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma na druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki spremembe ali dodatkov dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane sestavni del dokumentacije.

Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **12. 9. 2025**, do **9. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.6. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **12. 9. 2025** in se bo začelo ob **10. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si .

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

1.7. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo, ki se uporabi za oddajo naročila za vsak posamezni sklop je **najnižja ponudbena cena**. Izbran bo izvajalec, ki bo za izvedbo posameznega sklopa javnega naročila ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno za celotno obdobje trajanja naročila brez DPZP ter bo izpolnjeval vse zahteve in pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik, ki bo za posamezni sklop ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno za celotno obdobje trajanja naročila brez DPZP, bo v skladu s tem merilom prejel najvišje število točk, torej 100, ostali ponudniki pa sorazmerno nižje, glede na ponujeno ceno, na podlagi naslednje formule:

$$točke\ (T) = \frac{najnižja\ ponujena\ cena}{ponujena\ cena\ ponudnika} \times 100$$

V primeru, da dve popolni in samostojni ponudbi prejmeta enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so dosegli enako število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

1.8. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.9. Odstop od izvedbe javnega naročila

Posamezni naročniki lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posamezne pogodbe odstopijo od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nimajo zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V

tem primeru bo posamezni naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike. Naročnik v tem primeru ni odškodninsko odgovoren nobenemu izmed ponudnikov udeleženih v postopku.

1.10. Sklenitev pogodbe in določila ZintPK, ter druga določila o obdelavi in varovanju osebnih podatkov

V skladu s šestim odstavkom 14. člena (Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo, oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V skladu s 35. členom ZIntPK mora naročnik v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe pridobiti pisno izjavo fizične ali odgovorne osebe poslovnega subjekta o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo najkasneje v roku petih delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe. V nasprotnem primeru naročnik lahko smatra, da je ponudnik odstopil od pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša s pridobivanjem, obdelavo, namenom obdelave, evidentiranjem in hrambo osebnih podatkov za obdobje, kot je določeno v razpisni dokumentaciji javnega naročila.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik oziroma izvajalec, če ne bi sklenil pogodbe, oziroma je naročnik od nje odstopil zaradi razlogov na strani ponudnika oziroma izvajalca.

1.11. Pravno varstvo

Pravno varstvo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila je možno skladno z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1l, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; v nadaljevanju ZPVPJN). Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih

dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Zahtevek za revizijo mora, skladno s 15. členom ZPVPJN, vsebovati:
- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena tega zakona.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Skladno s 1. odstavkom 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, v odprtem postopku: 4.000 EUR.

Takso mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja. Navodilo za sestavo reference (sklica) je dostopno na: http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo .

V kolikor je zahtevek za revizijo vloženo preko portala e-Revizije se informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil. Navodila za uporabo Portala eRevizija so dostopna na povezavi: https://www.portalerevizija.si/assets/documents/Navodila_za_uporabo_portala_eRevizija.pdf

2. POGOJI ZA UDELEŽBO

2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tem poglavju navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.3. do 25. te dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.3. teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 2.4. do 2.5. te dokumentacije, skladno z določili ZJN-3.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.3. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 2.4. do 2.5. te dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo. Če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še ostala navodila, ki izhajajo iz nadaljevanje te dokumentacije in iz veljavnih predpisov.

2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Če gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila, zato morajo ponudbi obvezno priložiti izvod sklenjenega dogovora, iz katerega izhaja, da so se vsi ti subjekti v razmerju do naročnika izrecno in brezpogojno zavezali k solidarni odgovornosti za pravilno in pravočasno izvedbo predmetnega javnega naročila, sicer bodo ti subjekti izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

V skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 mora naročnik od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik si pridržuje pravico od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo spodaj navedeni drugi razlogi za izključitev.

Tuji ponudniki morajo v primeru, da ne predložijo uradnih dokumentov, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, naročniku, poleg lastnih izjav o izpolnjevanju pogojev in izjav iz 77. člena ZJN-3, predložiti tudi podatke z natančnim nazivom, sedežem ter drugimi podatki o organu, ki izdaja posamezno potrdilo, ter soglasje o uporabi njihovih osebnih podatkov za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev.

V kolikor se bo pri preverjanju izpolnjevanja pogojev za tujega ponudnika izkazalo, da organ, ki je naveden v ponudbi, ne izdaja uradnega potrdila o izpolnjevanju posameznega pogoja, ali da se potrdila v zvezi s tem pogojem sploh ne da pridobiti, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Namen te določbe je v tem, da se prepreči neupravičeno zavlačevanja oddaje javnega naročila zaradi pomanjkljivih podatkov iz ponudbe tujega ponudnika.

2.3. Neobstoj razlogov za izključitev

V tej točki navedene pogoje morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti (samostojni ponudniki, vsi partnerji skupne ponudbe, vsi podizvajalci), in sicer glede tiste dejavnosti, v okviru katere bodo izvajali predmet (oziroma njegov del) javnega naročila.

Pogoj: Pogoji za priznanje sposobnosti	Dokazilo
Za priznanje sposobnosti pri gospodarskem subjektu ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, ter iz točk b), č), d), e), f), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni prijavi/ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.	Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v prijavi. . **Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj ponudnik v delu II ESPD – informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta vpiše EMŠO njegovih oseb.** Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v prijavi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež

	ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

2.4. Pogoji za sodelovanje

Pogoj: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Dokazilo
Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.	Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, **Vpis v ustrezen poklicni register** ALI **Vpis v poslovni register**«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev potrdila o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb. Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.
Pogoj: dovoljenje za opravljanje zavarovalnih poslov	
Ponudnik mora imeti dovoljenje za opravljanje zavarovalnih poslov v Sloveniji, katerega izda Agencija za zavarovalni nadzor. Seznami zavarovalnih subjektov, ki imajo dovoljenje za opravljanje poslov v Sloveniji, so na voljo na spletni strani nadzornika – Agencije za zavarovalni nadzor (https://www.a-zn.si/zavarovalnice-pokojninske-druzbe/register-subjektov-nadzora/).	Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, **Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje**« navesti zahtevane informacije vezane na zahtevano dovoljenje) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v

	uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije veljavnega dovoljenja za opravljanje zavarovalnih poslov v Sloveniji, in ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb. Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.
Pogoj: neblokada transakcijskih računov	Dokazilo
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki je imel v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 8. 2025 blokiran transakcijski račun. Če ima ponudnik več transakcijskih računov, se zahteva o neblokadi v navedenem obdobju nanaša na vse transakcijske račune. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.	Obrazec **ESPD** (v delu IV. pod točko C., pod »**Druge ekonomske ali finančne zahteve**«, navesti izjavo iz katere izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: potrdila bank pri katerih so odprti računi o neblokadi v zahtevanem obdobju, ipd...
Pogoj: tehnične sposobnosti	Dokazilo
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki nima v Sloveniji vsaj en center za reševanje škodnih primerov. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.	Obrazec **ESPD** (v delu IV. Oddelek C., pod »**Orodje, obrat ali tehnična oprema**« navesti zahtevane informacije in podatke iz katerih bo mogoče razbrati izpolnjevanje zahtevanega pogoja, zlasti naziv poslovnega subjekta in poslovni naslov). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o

	resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: podatki o lokacijah oziroma poslovnih enotah centra za reševanje škodnih primerov, ipd...
Pogoj: kadrovska sposobnost	Dokazilo
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki nima redno zaposlenih vsaj 6 cenilcev škode. Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da bodo ves čas izvajanja del predmeta javnega naročila dejansko imeli imenovani kader na razpolago, kar pomeni, da je nominiran kader zaposlen pri gospodarskemu subjektu (ponudnik, partner), ki nastopa v ponudbi. V primeru, da navedeni kader ni zaposlen pri ponudniku, je delodajalec tega kadra v takšnem primeru subjekt, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik in je obvezno soglasje oz. izjava delodajalca strokovnega kadra, da dovoljuje, da strokovni kader prevzame dela, za katera je nominiran. V primeru, da je navedeni strokovni kader samozaposlen, je strokovni kader v takem primeru subjekt, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik.	Obrazec **ESPD** (v delu IV. Oddelek C., pod »**Tehnično osebje ali tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti**« navesti zahtevane informacije in podatke iz katerih bo mogoče razbrati izpolnjevanje zahtevanega pogoja). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: pogodbo z delodajalcem, dokazila o pooblastilih za izvajanje ocenjevanj, dogovor s podizvajalci ipd...

2.5. Pogodbeno razmerje z naročnikom

Pogoj: seznanitev in pristanek na vsebino pogodbenega razmerja	Dokazilo
Z oddajo ponudbe ponudnik brez kakršnihkoli omejitev in zadržkov pristaja na zahteve in sprejema pogoje za oddajo in izvajanje javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in iz pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim izvajalcem.	S podpisom **ESPD** ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.	

2.6. Zahtevana zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti zahtevana zavarovanja oz. izjave o zagotovitvi zahtevanih zavarovanj.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna, nepreklicna, plačljiva na prvi poziv, unovčljiva v državi naročnika, po vsebini in kvaliteti pa ne smejo odstopati od vzorcev zavarovanj iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Zahteva se zavarovanja, ki po vsebini ne odstopajo od predlog, ki izhajajo iz obrazcev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev, sicer se štejejo za nepravilna, zaradi česar se bo ponudba ponudnika štela kot nedopustna iz razloga, da ne ustreza zahtevam naročnika določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila!

Pogoj: zavarovanje dobre izvedbe	Dokazilo
Za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora ponudnik priložiti ponudbi izjavo, da bo v primeru podpisa pogodbe vsakemu posameznemu naročniku sklopa za katerega bo izbran in podpisal pogodbo zagotovil zavarovanje za dobro izvedbo, kot izhaja iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izbrani ponudnik za posamezen sklop mora najkasneje v roku 15 dni po podpisu pogodbe izročiti posameznemu naročniku brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo zavarovanja za dobro izvedbo v obliki izjave in bianko menic (kot izhaja iz obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo), v višini 10% pogodbene vrednosti za celotno obdobje trajanja pogodbe skupaj z DPZD, unovčljivo na prvi poziv in z veljavnostjo 60 dni po roku za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi. V kolikor se rok za izpolnitev obveznosti za posamezni sklop zaradi kakršnih koli vzrokov podaljša oziroma v primeru, ko se pogodbena vrednost iz kateregakoli razloga z aneksom poviša, mora izvajalec dostaviti novo zavarovanje za dobro izvedbo, z novim datumom veljavnosti oziroma z višjim garantiranim zneskom! Pogodba za posamezni sklop se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo. Naročnik posameznega sklopa bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če:	S podpisom **ESPD** se ponudnik/gospodarski subjekt zavezuje naročniku izročiti zahtevana zavarovanja v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter pogodbo.

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo; - izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe, - naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe, - naročnik med izvajanjem del ugotovi, da dela dejansko izvaja subjekt, ki ni izvajalec, priglašeni podizvajalec ali partner v skupnem nastopu(kadar ponudnik oddaja ponudbo v skupnem nastopu); - izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika, - izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati, - izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti, - v drugih primerih, kot to določa pogodba. Zavarovanje za dobro izvedbo velja v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti za posamezen sklop ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti znotraj posameznega sklopa, če delno izpolnjena storitev izvajalca po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam. Zavarovanje za dobro izvedbo bo unovčeno v primeru, da pogodbena stranka (ponudnik) ne bo izpolnila pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami in določili, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe in iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.	

2.7. Prepoved in omejitev poslovanja z naročnikom po ZIntPk

Pogoj: neobstoj prepovedi in omejitve poslovanja z naročnikom	Dokazilo
Ponudnik, kot fizična oseba oziroma poslovni subjekt, ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: ponudnik; konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.	Izpolnjen in podpisan obrazec **Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja**.

2.8. Plačilni pogoji

Naročnik bo pogodbene obveznosti plačal v roku, določenem v skladu z določili veljavnega zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalce oz. nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, je rok plačila ponudniku – izvajalcu in njegovim podizvajalcem enak, kot je navedeno v prvem odstavku te točke.

Drugačnih opcij naročnik ne bo upošteval. Gospodarski subjekti, ki bodo ponudili drugačne plačilne pogoje, bodo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

2.9. Razdelitev predmeta naročila na sklope

Predmet javnega naročila je razdeljen na sklope, in sicer:

1. SKLOP 1: Storitve zavarovanja za Občino Ajdovščina,
2. SKLOP 2: Storitve zavarovanja za Gasilsko reševalni center Ajdovščina,
3. SKLOP 3: Storitve zavarovanja za Lavričevo knjižnico Ajdovščina,
4. SKLOP 4: Storitve zavarovanja za Lekarno Ajdovščina,
5. SKLOP 5: Storitve zavarovanja za Ljudsko univerzo Ajdovščina,
6. SKLOP 6: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Col,
7. SKLOP 7: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina,
8. SKLOP 8: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Dobravlje,
9. SKLOP 9: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Otlica,
10. SKLOP 10: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Šturje, Ajdovščina,
11. SKLOP 11: Storitve zavarovanja za Regijsko razvojno agencijo ROD Ajdovščina,
12. SKLOP 12: Storitve zavarovanja za Otroški vrtec Ajdovščina,
13. SKLOP 13: Storitve zavarovanja za Zdravstveni dom Ajdovščina,
14. SKLOP 14: Storitve zavarovanja za Pilonovo galerijo Ajdovščina,
15. SKLOP 15: Storitve zavarovanja za Glasbeno šolo Vinka Vodopivca Ajdovščina,
16. SKLOP 16: Storitve zavarovanja za Zavod za šport Ajdovščina,
17. SKLOP 17: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Selo na Vipavskem,
18. SKLOP 18: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Col,
19. SKLOP 19: Storitve zavarovanja za Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina,
20. SKLOP 20: Storitve zavarovanja za Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina,
21. SKLOP 21: : Storitve zavarovanja za Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina,
22. SKLOP 22: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Šmarje,
23. SKLOP 23: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ajdovščina,
24. SKLOP 24: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Batuje,
25. SKLOP 25: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Brje,
26. SKLOP 26: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Budanje,
27. SKLOP 27: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Cesta,
28. SKLOP 28: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Col,
29. SKLOP 29: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Črniče-Ravne,
30. SKLOP 30: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dobravlje,
31. SKLOP 31: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dolga Poljana,
32. SKLOP 32: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gaberje,
33. SKLOP 33: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gojače Malovše,
34. SKLOP 34: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Kamnje Potoče,
35. SKLOP 35: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Lokavec,
36. SKLOP 36: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Male Žablje,
37. SKLOP 37: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Otlica-Kovk,
38. SKLOP 38: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Plače,
39. SKLOP 39: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Planina,
40. SKLOP 40: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Podkraj,
41. SKLOP 41: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Predmeja,

42. SKLOP 42: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Selo,
43. SKLOP 43: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Skrilje,
44. SKLOP 44: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Stomaž,
45. SKLOP 45: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Šmarje,
46. SKLOP 46: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ustje,
47. SKLOP 47: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Velike Žablje,
48. SKLOP 48: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vipavski Križ,
49. SKLOP 49: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vrtovin,
50. SKLOP 50: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Žapuže,
51. SKLOP 51: Storitve zavarovanja za Gasilsko zvezo Ajdovščina,
52. SKLOP 22: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Ajdovščina.

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za več sklopov.

Ponudbo je potrebno podati za vse razpisane postavke v posameznih sklopih!

Ponudnik označi v obrazcu ESPD, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu »Povzetek predračuna « navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 2.3. Pogoji za priznanje sposobnosti. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop.

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro posameznega sklopa

2.10. Variante ponudb

Variantne ponudbe niso dovoljene.

2.11. Zaveze izbranega ponudnika

Ponudnik se kot morebitni prevzemnik javnega naročila, z oddajo ponudbe v predmetnem postopku oddaje javnega naročila zavezuje:

- da bo vse zahtevane storitve izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakoni, pravilniki, standardi, priporočili in normativi;
- da bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila in vsemi potrebnimi informacijami za pripravo pravilne ponudbe;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če iz katerih koli razlogov ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;

- da v primeru, če dejansko izvedena količina storitev ne dosega ocenjene vrednosti, od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v zahtevanem obsegu, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- odgovarjati in jamčiti za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
- da bo delavce seznanil z vsebino te pogodbe v potrebnem obsegu;
- da bo kot izvajalec upošteval specifike dejavnosti in področja, v okviru katerega bo izvajal storitve.

2.12. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **31. 12. 2025**. Gospodarski subjekt, ki bo ponudil krajši rok veljavnosti ponudbe, bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nepredvideni okoliščin zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki.

2.13. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izključitev gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času izvajanja postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik mora v skladu z veljavno zakonodajo in pogodbo, na podlagi katere se izvaja javno naročilo, zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov tako pri izvajanju postopkov javnega naročanja kot pri izvajanju javnega naročila, da se prepreči kakršno koli izkrivljanje konkurence in zagotovi enakopravna obravnava vseh gospodarskih subjektov.

2.14. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev

V primeru, da naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila na podlagi preverjanja podatkov v uradnih evidencah ugotovi, da izbrani ponudnik/člani skupine ponudnikov ali njihovi priglašeni podizvajalci ne izpolnjujejo vseh pogojev, v skladu z izjavami iz ponudbene dokumentacije, pa bi moral naročnik iz tega razloga razveljaviti javno naročilo in izvesti novo javno naročilo, je ponudnik/skupina ponudnikov odškodninsko odgovoren naročniku.

Ponudnik/skupina ponudnikov mora v takšnem primeru naročniku povrniti stroške izvedbe novega javnega naročila ter vso škodo, ki bi jo naročnik utrpel zaradi morebitne zamude pri izvedbi storitev, zaradi zamude ali nezmožnosti črpanja evropskih sredstev, ipd...

Ponudnik/skupina ponudnikov odgovarja po načelu popolne odškodninske odgovornosti tudi za svoje priglašene podizvajalce, ne glede na to ali je vedel za dejstvo, da posamezni podizvajalec v času oddaje ponudbe ni izpolnjeval vseh naročnikovih pogojev ali ne.

Naročnik zato ponudnikom/skupini ponudnikov svetuje, da v podizvajalskih pogodbah uredijo možnost regresnih zahtevkov do podizvajalcev v zgoraj navedenih primerih.

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Pri izpolnjevanju obrazca ESPD mora gospodarski subjekt/ponudnik v Oddelku D navesti, ali namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, kot to določa 94. člen ZJN-3, in, če je to znano, katerim gospodarskim subjektom. Pri tem je Oddelek D namenjen navedbi **zgolj tistih podizvajalcev**, na katerih zmogljivosti se kandidat oziroma ponudnik **ne sklicuje, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje, ki jih je določil naročnik**. Vsi gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje – tudi podizvajalci, so namreč navedeni že v prejšnjem oddelku (Oddelek C).

V Oddelku C se gospodarski subjekt izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 **sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje**. V primeru, da na to vprašanje odgovori z »da«, mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESDP vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje.

Vse morebitne ostale informacija v zvezi z ESPD lahko pridobite na povezavi
https://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf .

3.2. Obrazec »Ponudba – specifikacija predračuna«, obrazec "Povzetek predračuna«« in zahtevane priloge

Ponudnik mora v obrazcu **Ponudba – specifikacija predračuna** za sklop za katerega ponuja storitve zavarovanja ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcih »Ponudba – specifikacija predračuna« in »Povzetek predračuna«, in sicer, na **<u>največ dve decimalni mesti</u>**.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v specifikaciji in povzetku predračuna. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko v obrazcu Ponudba – specifikacija predračuna« ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazcev »Ponudba – specifikacija predračuna« in »Povzetek predračuna«.

Ponujena cena z DPZP mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi povzetek predračuna oziroma rekapitulacijo ponudbe.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**Skupna ponudbena vrednost**« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »**Predračun**« naloži izpolnjen obrazec »**obr. – Povzetek predračuna**« v obliki pdf., **»obr. - Ponudba – specifikacija predračuna«** pa v excel in pdf formatu naloži v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«. »

Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »**Predračun**«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »**Skupna ponudbena vrednost**«, podatki v »**obr. – Povzetek predračuna**« - naloženemu v razdelek »**Skupna ponudbena cena**«, del »**Predračun**«, in »**obr. - Ponudba – specifikacija predračuna**« in »Povzetek predračuna« - naloženimi v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«.

3.3. <u>Zaupnost podatkov iz ponudbene dokumentacije</u>

V skladu z ZJN-3 naročnik ni (več) vezan na varovanje poslovne skrivnosti, kot jo pozna ZGD-1, temveč se sklicevanje na poslovno skrivnost v delu ponudbe dopušča le, če jo je ponudnik tako predložil in označil. ZJN-3 torej dopušča le tiste poslovne skrivnosti, ki podležejo subjektivnemu kriteriju presoje in morajo biti kot take določene vnaprej, v sami ponudbi.

Ponudnik mora v ponudbi navesti oziroma označiti informacije, ki predstavljajo poslovno skrivnost. ZGD-1 določa, da za poslovno skrivnost štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovne skrivnosti.

V skladu z določili tretje alineje prvega odstavka 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) mora imetnik poslovne skrivnosti v danih okoliščinah razumno ukrepati, da jo ohrani kot skrivnost. Ponudnik mora zato sklep o določitvi poslovne skrivnosti predložiti že v ponudbi. Kot je pojasnila tudi že DKOM (npr. sklep št. 018-348/2011) "Iz citiranega določila nedvomno izhaja, da mora biti sklep pisen in da morajo biti z njim seznanjene vse osebe, ki so dolžne podatek varovati, kar posledično pomeni, da sklep ne more veljati za nazaj."

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila s strani naročnika. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod davčno tajnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupni ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov, vse v skladu z namenom izvedbe postopka oddaje javnega naročila v skladu z določili ZJN-3.

3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih

3.4.1. Ponudniki

Kot ponudnik lahko v postopku konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana oziroma izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, v okviru katere se izvaja predmet javnega naročila, in izpolnjuje vse pogoje, ki izhajajo iz veljavnih predpisov ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V postopkih javnega naročanja lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, ki skupaj izpolnjujejo pogoje in so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, vključno z začasnimi združenji. Če želijo skupine gospodarskih subjektov predložiti skupno ponudbo ali skupno prijavo za sodelovanje, naročnik od njih ne sme zahtevati, da imajo določeno pravno obliko.

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik, v skladu s tretjim odstavkom 81. člena ZJN-3, zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa bodisi kot samostojni ponudnik, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec. Ponudnik ne sme nastopati v eni ponudbi kot ponudnik, v drugi ponudbi pa kot podizvajalec. Posamezni subjekt lahko nastopa kot podizvajalec v več ponudbah, pod pogojem, da v nobeni od ponudb ne nastopa tudi kot glavni izvajalec.

3.4.2. Tuji ponudniki

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje, v skladu z veljavnim Zakonom o upravnem postopku. V tem primeru ponudnik naročniku poda izjavo o tem, kdo je pooblaščenec za vročanje.

Če ponudnik ne bo imenoval pooblaščenca za vročanje pisanj, ga bo imenoval naročnik. Temu pooblaščencu bo naročnik vročal vsa pisanja in odločitve.

3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam, za ostale pogoje pa glede na predmet naročila in objektivne razloge naročnik sam presodi, ali se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogojev, ob upoštevanju določil ZJN-3 ter prakse Državne revizijske komisije.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev **akta o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v del »Predračun« naloži zgolj en izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju, v razdelek v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«, pa zgolj en izvod morebitnih zahtevanih prilog ponudbi, kot na primer popise z rekapitulacijo, cenike, ….

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

3.4.4. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v točki 2.3. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

3.5. Podpis ponudbenega predračuna, specifikacije predračuna in druge dokumentacije

Ponudnik mora obrazec »**Povzetek predračuna**« izpolniti ter ga podpisanega in žigosanega v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Navedeni obrazec mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika

ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam).

Obrazec »**Ponudba – specifikacija predračuna**« ponudnik izpolni, natisne in v pisni obliki podpiše in žigosa ter ga kot prilogo v **pdf. formatu in excel formatu** pripne informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«. Pdf obrazec mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam).

V primeru:
- **več zakonitih zastopnikov:** zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov;
- **samostojnega ponudnika:** v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov;
- **ponudbe skupine ponudnikov:** v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, lahko pa so takšna pooblastila vključena v dogovore o skupni izvedbi javnega naročila.

Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Med »Ostale priloge« tako ponudnik priloži vso ostalo dokumentacijo, potrdila, soglasja, tehnične specifikacije itd., ki jih zahteva naročnik. V ta razdelek se na primer naložijo tudi potrdila o nekaznovanosti, ipd. Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Ostale priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

V primeru **skupnega nastopanja**, nastopanja z **uporabo zmogljivosti drugih subjektov** ali s **podizvajalci**, ponudnik, ki oddaja ponudbo, v razdelku »Osnovni podatki« navede ali sodeluje s katerim od navedenih. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov sodelujočega ter zanj priloži ESPD ali izjavo (če je slednja dovoljena). ESPD-ji sodelujočih se priložijo v razdelek »ESPD-sodelujoči«, če so dovoljene izjave pa v razdelek »Izjave – sodelujoči«. V obeh primerih pa je mogoče naložiti več datotek (če npr. ponudnik sodeluje z enim partnerjem in še dvema podizvajalcema, bo v razdelek ESPD-sodelujoči/Izjava-sodelujoči lahko naložil tri datoteke).

3.6. Jezikovne zahteve

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Potrdila o kakovosti in certifikatih so lahko predloženi v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo ponudnika naj sestavljajo najmanj naslednji dokumenti:

	obr. – **Povzetek predračuna** – pravilno izpolnjen in podpisan s strani ponudnika. Ponudnik izpolni obrazec »Povzetek predračuna« za vse sklope, na katere se prijavlja. Ponudnik mora izpolnjeni obrazec »Povzetek predračuna« izpolniti, podpisati in ožigosati. Ponudnik v informacijskem sistemu **e-JN** v razdelek **»Skupna ponudbena cena«,** v del **»Predračun«** naloži izpolnjen obrazec **Povzetek predračuna** v *.pdf datoteki (v celoti izpolnjen, podpisan in požigosan), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Ponudnik v informacijskem sistemu **e-JN** v razdelek **»Skupna ponudbena cena«,** v del **»Predračun«** naloži izpolnjen obrazec ***Ponudba/Predračun*** v *.pdf datoteki (v celoti izpolnjen, podpisan in požigosan), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
	obr. – Ponudba – specifikacija predračuna – pravilno izpolnjen in podpisan s strani ponudnika. Ponudnik mora izpolniti obrazec za vse zahtevane zavarovalne vrste vsakega sklopa, na katerega se prijavlja. ~~Ponudnik mora obrazec izpolniti ter vsako stran obrazca podpisati in ožigosati.~~ Ponudnik v informacijskem sistemu **e-JN** v razdelek **»Dokumenti«**, v del **»Ostale priloge«** naloži izpolnjen obrazec **Ponudba – specifikacija predračuna** v *.pdf datoteki (v celoti izpolnjen, podpisan in požigosan) in ~~word~~ excel formatu. Obrazce popisov del z rekapitulacijo ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
	~~**Vzorci zavarovalnih polic** - Ponudnik je dolžan obrazcu priložiti vzorce zavarovalnih polic iz katerih morajo biti razvidni podatki: predmet zavarovanja, zavarovalna kritja, zavarovalne vsote, premijske stopnje, popusti, letna premija, pri posameznih predmetih znotraj posamezne zavarovalne vrste. Posamezna premija vsebuje vse elemente iz katerih je sestavljena in vsa morebitna doplačila in popuste.~~ ~~Ponudnik pripne vzorce zavarovalnih polic v informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«.~~ ~~Obrazce popisov del z rekapitulacijo ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.~~
	Splošni pogoji - Ponudnik pripne splošne in dopolnilne pogoje ter klavzule, ki so sestavni del zavarovalnih vrst iz ponudbe posameznega sklopa, v informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«. Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule veljajo le, če niso v nasprotju z zahtevami naročnika v naročilu, torej morajo imeti enako ali širše jamstvo, sicer veljajo določila iz razpisne dokumentacije.

	Obrazce popisov del z rekapitulacijo ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
	obr. – ESPD - ustrezno izpolnjen, natisnjen in podpisan, in sicer za ponudnika, partnerja ponudbe (skupaj s predloženo fotokopijo akta o skupnem nastopanju pri izvajanju naročila) ter podizvajalce (skupaj s fotokopijami sklenjenih podizvajalskih pogodb). Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj ponudnik v delu II ESPD – vpiše vse potrebne informacije o VSEH OSEBAH, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (kot npr. direktorji, prokuristi, drugi pooblaščenci v smislu prvega odstavka 75. člena ZJN-3), za potrebe preverjanja je nujno potrebno vpisati njihove EMŠO podatke. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
	Pogodba / dogovor o skupnem nastopu pri izvajanju javnega naročila, v kolikor za javno naročilo kandidira skupina ponudbenih partnerjev, oziroma Podizvajalska pogodba, v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem. Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
	Obr. – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo – le v primeru, če kateri izmed izvajalcev zahteva neposredno plačilo. Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
	Izjave po ZIntPK po 14. in 35. členu ZInt PK Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
	Izjavo neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini ter druga dokazila, v kolikor so zahtevana že v fazi oddaje ponudbe oziroma jih ponudnik sam odda skupaj s ponudbeno dokumentacijo Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev. Za potrebe preverjanj v uradni evidenci morajo biti pooblastila podpisana lastnoročno ali elektronsko.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

OBČINA AJDOVŠČINA
Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

4.1. obr. – Zahteva za dostop do tehničnega dela predmeta javnega naročila

PONUDNIK:

Firma/Ime ponudnika:	
Sedež/Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka:	
Št dovoljenja AZN	
Ime in priimek osebe, odgovorne za prevzem tehničnega dela dokumentacije	
Elektronski naslov osebe, odgovorne za prevzem tehničnega dela dokumentacije	

Naročnika zaprošamo za posredovanje gesla za dostop do tehničnega dela dokumentacije v zvezi z oddajo priložnostnega skupnega javnega naročila za Zavarovalne storitve 2026 - 2029, pri čemer se zavezujemo, da

- bomo zagotovili ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za varovanje pridobljenih podatkov in informacij in jih v nobenem primeru ne bomo razkrilo nepooblaščenim osebam;
- bomo pridobljene podatke in informacije obdelovali in uporabili izključno za namene priprave ponudbe za predmetno javno naročilo;
- bomo pridobljene podatke in informacije hranili le toliko časa, kolikor je potrebno za namene izdelave ponudbe za predmetno javno naročilo in v primeru sklenitve pogodbe za posamezen sklop, za čas izvajanja te pogodbe.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK/VODILNI PARTNER ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

4.2. obr. – Povzetek predračuna

Na obvestilo o javnem naročilu **Zavarovalne storitve 2026 - 2029**, dajemo ponudbo, kot sledi:

Zap. št.	SKLOP	Znesek (v €) za posamezno leto brez 8,5% DPZP	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta) brez 8,5% DPZP	Znesek (v €) za posamezno leto z 8,5% DPZP	Ocenjeni znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta) z 8,5% DPZP
1	SKLOP 1: Storitve zavarovanja za Občino Ajdovščina				
2	SKLOP 2: Storitve zavarovanja za Gasilsko reševalni center Ajdovščina				
3	SKLOP 3: Storitve zavarovanja za Lavričevo knjižnico Ajdovščina				
4	SKLOP 4: Storitve zavarovanja za Lekarno Ajdovščina				
5	SKLOP 5: Storitve zavarovanja za Ljudsko univerzo Ajdovščina				
6	SKLOP 6: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Col				
7	SKLOP 7: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina				
8	SKLOP 8: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Dobravlje				
9	SKLOP 9: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Otlica				
10	SKLOP 10: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Šturje, Ajdovščina				
11	SKLOP 11: Storitve zavarovanja za Regijsko razvojno agencijo ROD Ajdovščina				
12	SKLOP 12: Storitve zavarovanja za Otroški vrtec Ajdovščina				

13	SKLOP 13: Storitve zavarovanja za Zdravstveni dom Ajdovščina				
14	SKLOP 14: Storitve zavarovanja za Pilonovo galerijo Ajdovščina				
15	SKLOP 15: Storitve zavarovanja za Glasbeno šolo Vinka Vodopivca Ajdovščina				
16	SKLOP 16: Storitve zavarovanja za Zavod za šport Ajdovščina				
17	SKLOP 17: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Selo na Vipavskem				
18	SKLOP 18: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Col				
19	SKLOP 19: Storitve zavarovanja za Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina				
20	SKLOP 20: Storitve zavarovanja za Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina				
21	SKLOP 21: : Storitve zavarovanja za Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina				
22	SKLOP 22: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Šmarje				
23	SKLOP 23: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ajdovščina				
24	SKLOP 24: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Batuje				
25	SKLOP 25: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Brje				
26	SKLOP 26: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Budanje				

27	SKLOP 27: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Cesta				
28	SKLOP 28: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Col				
29	SKLOP 29: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Črniče-Ravne				
30	SKLOP 30: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dobravlje				
31	SKLOP 31: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dolga Poljana				
32	SKLOP 32: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gaberje				
33	SKLOP 33: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gojače Malovše				
34	SKLOP 34: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Kamnje Potoče				
35	SKLOP 35: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Lokavec				
36	SKLOP 36: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Male Žablje				
37	SKLOP 37: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Otlica-Kovk				
38	SKLOP 38: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Plače				
39	SKLOP 39: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Planina				
40	SKLOP 40: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Podkraj				
41	SKLOP 41: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Predmeja				
42	SKLOP 42: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Selo				
43	SKLOP 43: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Skrilje				

44	SKLOP 44: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Stomaž				
45	SKLOP 45: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Šmarje				
46	SKLOP 46: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ustje				
47	SKLOP 47: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Velike Žablje				
48	SKLOP 48: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vipavski Križ				
49	SKLOP 49: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vrtovin				
50	SKLOP 50: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Žapuže				
51	SKLOP 51: Storitve zavarovanja za Gasilsko zvezo Ajdovščina				
52	SKLOP 52: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Ajdovščina				
	SKUPAJ:				

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK/VODILNI PARTNER ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

4.3. obr. – Ponudba – specifikacija predračuna

Ponudnik namesto word obrazca izpolni objavljeni obrazec v excel formatu.

~~Na obvestilo o javnem naročilu **Zavarovalne storitve 2026 - 2029**, dajemo ponudbo, kot sledi:~~

~~Številka ponudbe:~~	
~~Datum:~~	

~~PONUDNIK:~~

~~Firma/Ime ponudnika:~~	
~~Sedež/Naslov ponudnika:~~	
~~Matična številka:~~	
~~Identifikacijska številka:~~	

~~Sklop 1: Zavarovanje premoženja Občine Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje mobilnih (pametnih) telefonov~~						
~~6~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~7~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~8~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~9~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~10~~	~~Zavarovanje vodnega plovila (odgovornost in kasko)~~						

~~11~~	~~Zavarovanje električnega kolesa (odgovornost in kasko) - lastniško~~						
~~12~~	~~Zavarovanje električnih koles (odgovornost in kasko) - izposoja~~						
~~13~~	~~ALL RISK zavarovanje~~						
~~14~~	~~Zavarovanje sončne elektrarne~~						
~~15~~	~~Kolektivno nezgodno zavarovanje~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 2: Storitve zavarovanja za Gasilsko reševalni center Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~4~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~7~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~8~~	~~Kolektivno nezgodno zavarovanje~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	

1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 3: Storitve zavarovanja za Lavričevo knjižnico Ajdovščina

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						
3	Zavarovanje strojeloma						
4	Zavarovanje računalnikov (elektronike)						
5	Zavarovanje stekla						
6	Zavarovanje vloma in ropa						
7	Zavarovanje splošne odgovornosti						
8	Avtomobilska zavarovanja						

SKUPNA PREMIJA

Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 4: Storitve zavarovanja za Lekarno Ajdovščina

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje strojeloma						

~~3~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~4~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~5~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~6~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~7~~	~~Zavarovanje poklicne odgovornosti (farmacevti)~~						
~~8~~	~~Zavarovanje zalog v hladilnih napravah~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 5: Storitve zavarovanja za Ljudsko univerzo Ajdovščina~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 6: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Col~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~8~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 7: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						

~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~8~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 8: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Dobravlje~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~8~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 9: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Otlica~~

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						
3	Zavarovanje strojeloma						
4	Zavarovanje računalnikov (elektronike)						
5	Zavarovanje stekla						
6	Zavarovanje vloma in ropa						
7	Zavarovanje splošne odgovornosti						
8	Avtomobilska zavarovanja						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 10: Storitve zavarovanja za Osnovno šolo Šturje, Ajdovščina

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje strojeloma						
3	Zavarovanje računalnikov (elektronike)						
4	Zavarovanje stekla						
5	Zavarovanje vloma in ropa						
6	Zavarovanje splošne odgovornosti						

~~7~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~

~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 11: Storitve zavarovanja za Regijsko razvojno agencijo ROD Ajdovščina~~

~~LETNA PREMIJA~~

~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~

~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 12: Storitve zavarovanja za Otroški vrtec Ajdovščina~~

~~LETNA PREMIJA~~

~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~4~~	~~Zavarovanje stekla~~						

~~5~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~6~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~7~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 13: Storitve zavarovanja za Zdravstveni dom Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~6~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~7~~	~~Zavarovanje zalog v hladilnih napravah (hladilnikih, zamrzovalnikih)~~						
~~8~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~9~~	~~Zavarovanje zdravniške odgovornosti~~						
~~10~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~11~~	~~Kolektivno nezgodno zavarovanje~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						

~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 14: Storitve zavarovanja za Pilonovo galerijo Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~6~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~7~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 15: Storitve zavarovanja za Glasbeno šolo Vinka Vodopivca Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~4~~	~~Zavarovanje stekla~~						

5	Zavarovanje vloma in ropa						
6	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 16: Storitve zavarovanja za Zavod za šport Ajdovščina

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje strojeloma						
3	Zavarovanje stekla						
4	Zavarovanje vloma in ropa						
5	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 17: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Selo na Vipavskem

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						

~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje gasilske opreme ki se prevaža in prenaša~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~8~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 18: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Col~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje gasilske opreme ki se prevaža in prenaša~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~8~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 19: Storitve zavarovanja za Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~4~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~5~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 20: Storitve zavarovanja za Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje računalnikov (elektronike)~~						
~~5~~	~~Zavarovanje stekla~~						
~~6~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~7~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

8	Zavarovanje proizvajalčeve odgovornosti						
9	Zavarovanje odgovornosti iz arhitekturne in inženirske dejavnosti						
10	Avtomobilska zavarovanja						
11	Kolektivno nezgodno zavarovanje						

SKUPNA PREMIJA

Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 21: Storitve zavarovanja za Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje vloma in ropa						
3	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA

Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 22: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Šmarje

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul

~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje potresa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje gasilske opreme ki se prevaža in prenaša~~						
~~5~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~6~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~7~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 23: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ajdovščina~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
4	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 24: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Batuje~~

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje vloma in ropa						
3	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 25: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Brje

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje vloma in ropa						
3	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 26: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Budanje

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust	Letna neto premija s	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul

			~~v % od neto cene~~	~~popustom v EUR~~		~~popustom in DPZP~~	
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~4~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 27: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Cesta~~

~~LETNA PREMIJA~~

~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~4~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 28: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Col~~

~~LETNA PREMIJA~~

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje vloma in ropa						
3	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 29: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Črniče-Ravne

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje strojeloma						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 30: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dobravlje

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 31: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Dolga Poljana

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje strojeloma						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 32: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gaberje

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 33: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Gojače Malovše

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 34: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Kamnje Potoče

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 35: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Lokavec

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje strojeloma						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 36: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Male Žablje

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul

						~~popustom in DPZP~~	
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 37: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Otlica-Kovk~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 38: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Plače~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						

~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 39: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Planina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 40: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Podkraj~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 41: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Predmeja~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 42: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Selo~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~4~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							

Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 43: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Skrilje

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA

Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 44: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Stomaž

LETNA PREMIJA

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje vloma in ropa						
3	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA

Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

~~SKLOP 45: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Šmarje~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 46: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Ustje~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~4~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 47: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Velike Žablje~~
~~LETNA PREMIJA~~

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje potresa						
3	Zavarovanje vloma in ropa						
4	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 48: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vipavski Križ

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul
1	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti						
2	Zavarovanje splošne odgovornosti						

SKUPNA PREMIJA			
Zap. št.	Vrsta	Znesek (v €) za posamezno leto	Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)
1	Neto premija		
2	DPZP		
3	Končna premija		

SKLOP 49: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Vrtovin

LETNA PREMIJA							
Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP	Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul

~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 50: Storitve zavarovanja za Krajevno skupnost Žapuže~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						

~~SKUPNA PREMIJA~~			
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~	~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~
~~1~~	~~Neto premija~~		
~~2~~	~~DPZP~~		
~~3~~	~~Končna premija~~		

~~SKLOP 51: Storitve zavarovanja za Gasilsko zvezo Ajdovščina~~

~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						

~~2~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~3~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~4~~	~~Zavarovanje splošne odgovornosti~~						
~~5~~	~~Avtomobilska zavarovanja~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~SKLOP 52: Storitve zavarovanja za Prostovoljno gasilsko društvo Ajdovščina~~							
~~LETNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj~~	~~Letna neto premija v EUR~~	~~Popust v % od neto cene~~	~~Letna neto premija s popustom v EUR~~	~~DPZP v EUR~~	~~Letna premija v EUR s popustom in DPZP~~	~~Oznake relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul~~
~~1~~	~~Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti~~						
~~2~~	~~Zavarovanje strojeloma~~						
~~3~~	~~Zavarovanje vloma in ropa~~						
~~SKUPNA PREMIJA~~							
~~Zap. št.~~	~~Vrsta~~	~~Znesek (v €) za posamezno leto~~				~~Znesek (v €) za celotno obdobje naročila (4 leta)~~	
~~1~~	~~Neto premija~~						
~~2~~	~~DPZP~~						
~~3~~	~~Končna premija~~						

~~Ponudnik mora v ponudbene cene zajeti vsa dela, izpolni skladno z navodili, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Dopisovanje podatkov in sprememb v ponudbenem obrazcu, razen na za to predvidenih mestih, ni dovoljeno.~~

~~Veljavnost ponudbe je najmanj do 30 31. 12. 2025.~~

~~Obvezne priloge ponudbi so tudi:~~

- ~~vzorci zavarovalnih polic;~~
- ~~splošni pogoji, dopolnila in klavzule.~~

~~Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.~~

~~KRAJ~~	~~ŽIG~~	~~PONUDNIK/VODILNI PARTNER~~ ~~ime in priimek zakonitega zastopnika~~ ~~in podpis~~
~~DATUM~~		

4.4. obr. – ESPD

Obrazec je dostopen na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika, kjer je dostopna celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru skupne prijave morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD. Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v prijavi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila (v slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira).

V kolikor bo ponudnik v ponudbi (ter ESPD) navedel, da pri izvajanju naročila ne bo sodeloval z drugimi gospodarskimi subjekti, in se bo tekom gradnje ugotovilo, da je podal lažno izjavo, bo naročnik zoper njega podal Državni revizijski komisiji, na podlagi enajstega odstavka 89. člena ZJN-3, predlog za uvedbo prekrška po 5. točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, in sicer zaradi predložitve neresnične izjave, pri čemer je za navedeni prekršek predvidena tako globa (za pravno in odgovorno osebo) kot stranska sankcija izločitve iz postopkov javnega naročanja, kot izhaja iz šestega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.5. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo

PODIZVAJALEC (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

_____

_____

V zvezi z javnim naročilom **Zavarovalne storitve 2026 - 2029**, naročniku dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

OPOZORILO! Naročnik posebej opozarja, da mora glavni izvajalec v primeru, ko zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu ni podana, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s temi določili, naročnik skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3. Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena tega zakona.

4.6. obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo

GOSPODARSKI SUBJEKT (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

_____

_____

MENIČNA IZJAVA

……, matična številka: ……, v nadaljevanju naročnik, in …… v nadaljevanju »izvajalec/izdajatelj menic«, sta dne …… sklenila Pogodbo št….. za izvedbo javnega naročila »……..«, v nadaljevanju Pogodba. Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom **zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** izvajalca/izdajatelja menic po Pogodbi.

Na podlagi Pogodbe izvajalec/izdajatelj menic izroča naročniku dve (2) bianko menici s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:

ime in priimek:	funkcija	podpis
ime in priimek:	funkcija	podpis

Izdajatelj menic izrecno potrjuje, da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu s Pogodbo izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.

Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke) ……, ki vodi naš račun št. ……., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) ……, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam naročnika kot meničnega upnika, da pri (naziv banke) ……, ki vodi naš račun št. ……. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun naročnika kot meničnega upnika, ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika …….

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek)……, izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke) ……, ki vodi naš račun št. …… ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro naročnika kot meničnega upnika in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo

njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Ta menična izjava s pooblastilom za izpolnitev velja najkasneje do …….

Priloga: 2 bianko menici

KRAJ	ŽIG	Podpis zakonitega zastopnika
DATUM		

4.7. obr. – Vzorec pogodbe

Vzorec pogodbe je potrebno šteti le kot izhodišče, saj se bo pogodba pred podpisom vsebinsko prilagodila za vsak posamezen sklop glede na naročnika, ter glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

_____, kot naročnik,
ki ga zastopa _____,
matična številka: _____,
ID za DDV: _____,
IBAN: _____

in

_____ *(firma in sedež ponudnika)* kot izvajalec,
ki ga zastopa _____,
matična številka: _____,
ID za DDV: _____,
IBAN:_____,

skleneta naslednjo

Pogodbo št. 4300-6/2025 za sklop _____

Uvodna določila

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo za izvedbo javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil pod zap. _____, z dne _____, na TED _____ in na podlagi odločitve o oddaji naročila št. _____ z dne_____.

Izvajalec zagotavlja, da opravlja vse dejavnosti in storitve potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi in da izpolnjuje vse pogoje določene z veljavnimi predpisi za izvajanje svojih dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi.

Sredstva so zagotovljena v proračunu _____ / finančnem načrtu _____.

Predmet in obseg pogodbenih storitev

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo storitve zavarovanje sedanjega in bodočega premoženja in interesov naročnika v obdobju od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029 v skladu s specifikacijami predmeta navedenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, zaradi naročnikovega namena izničiti tveganja za naslednje vrste zavarovanj:

- požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti,
- zavarovanje potresa,
- zavarovanje strojeloma,
- zavarovanje računalnikov (elektronike),
- zavarovanje stekla,
- zavarovanje vloma in ropa,

- zavarovanje odgovornosti (splošne civilne, poklicnih, proizvajalčeve in razširjene proizvajalčeve odgovornosti),
- avtomobilska zavarovanja,
- zavarovanje vodnega plovila (odgovornost in kasko),
- zavarovanje električnih koles (odgovornost in kasko),
- ALL RISK zavarovanje,
- kolektivno nezgodno zavarovanje,
- zavarovanje zalog v hladilnih napravah (hladilnikih, zamrzovalnikih),
- zavarovanje mobilnih (pametnih) telefonov,
- zavarovanje premične gasilske opreme,
- zavarovanje sončne elektrarne

Izvajalec sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji tudi vse bodoče premoženje in interese naročnika v obdobju od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2029, tudi če naročniki tega ne sporoči izvajalcu, pri čemer skupna vrednost premije za te dodatne storitve ne presega 30% vrednosti skupne ocenjene pogodbene vrednosti iz drugega odstavka 5. člena pogodbe.

Izvajalec bo v celotnem zavarovalnem obdobju izvajal storitve zavarovalnega kritja po tej pogodbi v skladu z zavarovalnimi pogoji, ki so veljavni ob sklenitvi pogodbe.

V primeru, da se obseg in vrednost premoženja naročnika zaradi novih nabav poveča oz. zmanjša zaradi prodaje oz. izločitve, se na predlog zavarovanca spremeni (poveča ali zmanjša) tudi višina zavarovalnih premij. Dogovorjene cene zavarovanj – premijske stopnje – ostanejo enake celoten čas trajanja pogodbe. Zavarovalni pogoji za vse vrste zavarovanj, dogovorjeni ob sklenitvi pogodbe veljajo ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih ponudnik ne sme spreminjati.

Zavarovalnica se zaveže med trajanjem te pogodbe pod enakimi pogoji vključiti v zavarovanje na novo prijavljene predmete zavarovanja ali premoženjske interese in izključiti iz zavarovanja odjavljene predmete zavarovanja ali premoženjske interese. Spremembe med zavarovalnim letom pooblaščena oseba posameznega naročnika sporoči po zavarovalnem posredniku zavarovalnici po e-pošti, na elektronska naslova skrbnika s strani zavarovalnice in skrbnika naročnika.

Naročnik si pridržuje tudi pravico, da zavarovalni program, poleg ostalih primerov določenih s to pogodbo, spremeni tudi v naslednjih primerih:

- v kolikor naročnik spremeni način določanja zavarovalne vsoto (npr. upoštevanje indeksa rasti gradbenih stroškov materiala in storitev v skladu s podatki Statističnega urada Republike Slovenije ali Združenja za gradbeništvo in industrijo gradbenih materialov pri Gospodarski zbornici Slovenije), pri čemer osnove za obračun zavarovalne premije ostanejo nespremenjene, ali
- v kolikor se za posamezno zavarovano nevarnost pri posamezni zavarovalni vrsti izčrpa letni agregat. lahko naročnik dokupi nov letni agregat v obsegu in na način, določen z zavarovalnim programom, ali
- v kolikor pride do spremembe zakonodaje na področju obveznih zavarovanj. lahko naročnik po tej pogodbi preuredi sklenjena zavarovanja. vendar le znotraj zavarovalnih vrst, ki so že predmet te pogodbe in v obsegu, ki je potreben. da posamezni naročnik izpolnjuje zakonske zahteve, ali
- v kolikor pride do novih ali spremenjenih pogodbenih obveznosti posameznih naročnikov. lahko naročnik po tej pogodbi preuredi sklenjena zavarovanja. vendar le znotraj zavarovalnih vrst, ki so že predmet te pogodbe in v obsegu, ki je potreben. da posamezni naročnik izpolnjuje pogodbene obveznosti.

Za zavarovanje se uporabljajo naslednji zavarovalni pogoji izvajalca:

Vrsta zavarovanja	Oznaka relevantnih zavarovalnih pogojev in klavzul

Zavarovalni pogoji (splošni in posebni) za vse vrste zavarovanj, ki bodo dogovorjeni v času sklenitve pogodbe, morajo veljati ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih zavarovatelj ne sme spreminjati. Če so le-ti v nasprotju z zahtevami oziroma s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, veljajo zahteve oziroma pogoji iz dokumentacije JN.

Izvajalec se zaveže prevzete zavarovalne storitve izvajati v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, pravočasno, vestno in pravilno, vse v korist naročnika in v skladu z veljavnimi zakoni, ostalimi predpisi ter standardi. Izvajalec bo za posamezno premoženje in zavarovano odgovornost izdal naročniku zavarovalno polico.

Obdobje zavarovanja

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve izvajal v zavarovalnem obdobju od 1. 1. 2026 od 00:00 ure do 31. 12.2029 do 24:00 ure.

Pogodbena vrednost

4. člen

Zavarovalna premija za prvo leto je enaka premiji na ponudbi izvajalca, in znaša:

Zap. št.	Zavarovalna vrsta za vsa zavarovanja skupaj	Letna neto premija v EUR	Popust v % od neto cene	Letna neto premija s popustom v EUR	DPZP v EUR	Letna premija v EUR s popustom in DPZP
	Požarno zavarovanje in zavarovanje za nekatere druge požarne nevarnosti					
	Zavarovanje potresa					
	Zavarovanje strojeloma					
	Zavarovanje računalnikov (elektronike)					
	Zavarovanje stekla					
	Zavarovanje vloma in ropa					
	Zavarovanje splošne odgovornosti					
	Zavarovanje poklicne odgovornosti lekarnarjev					
	Zavarovanje zdravniške odgovornosti					
	Zavarovanje poklicne odgovornosti iz arhitekturne in inženirske dejavnosti					

	Zavarovanje proizvajalčeve in razširjene proizvajalčeve odgovornosti					
	Avtomobilska zavarovanja					
	Zavarovanje vodnega plovila (odgovornost in kasko)					
	Zavarovanje električnih koles (odgovornost in kasko)					
	ALL RISK zavarovanje					
	Kolektivno nezgodno zavarovanje					
	Zavarovanje zalog v hladilnih napravah (hladilnikih, zamrzovalnikih)					
	Zavarovanje mobilnih (pametnih) telefonov					
	Zavarovanje premične gasilske opreme					
	Zavarovanje sončne elektrarne					
	SKUPAJ		/			

Davek od prometa od zavarovalnih poslov (DPZP) se obračunava po vsakokratni veljavni zakonodaji. V kolikor pride do spremembe v višini stopnje, se ustrezno spremeni pogodbena zavarovalna premija.
V skupni premiji (vrednost za plačilo) so zajeti vsi tehnični popusti oz. doplačila na temeljno premijo, vsi priznani komercialni (paketni) popusti in davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP).

Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Premijske stopnje so fiksne za celotno pogodbeno obdobje z izjemo potresa. Premijska stopnja za zavarovanje potresa se lahko spremeni, vendar največ za 20% ob pogoju, da zavarovalnica dokaže spremenjeno stanje na pozavarovalnem trgu oziroma spremembo pozavarovalnih cen za pozavarovanje nevarnosti potresa.
V primeru, da se obseg in vrednost premoženja naročnika zaradi novih nabav poveča oz. zmanjša zaradi prodaje oz. izločitve, se na predlog zavarovanca spremeni (poveča ali zmanjša) tudi višina zavarovalnih premij. Dogovorjene cene zavarovanj – premijske stopnje –ostanejo enake celoten čas trajanja pogodbe. Zavarovalni pogoji za vse vrste zavarovanj, dogovorjeni ob sklenitvi pogodbe veljajo ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih ponudnik ne sme spreminjati.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja bonus / malus.

Zaračunavanje in poračunavanje zavarovalnih premij

5. člen

Vse premije iz 4. člena te pogodbe so izračunane v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ocenjena vrednost pogodbenih storitev za celotno obdobje trajanja naročila znaša _____ EUR brez DPZP, pri čemer se DPZP obračunava v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi.

Letna (akontacijska) zavarovalna premija za prvo zavarovalno leto je enaka vrednosti zavarovalne premije iz 4. člena te pogodbe.

Zavarovalna (akontacijska) premija za vsako naslednje zavarovalno leto je:
a) enaka obračunani letni premiji za preteklo leto ali
b) določena na podlagi podatkov posameznega naročnika, ki jih sporoči posamezni naročnik in ki vplivajo na izračun osnove zavarovalne premije.

Za drugo in naslednja leta bo izvajalec pripravil obračun premije na podlagi podatkov o obsegu premoženja, ki jih bo naročnik posredoval izvajalcu najkasneje do 1 .4. v tekočem letu za predhodno leto s stanjem premoženja na dan 31. 12. Pri obračunu premije za drugo in naslednja leta se upoštevajo cene zavarovanja navedene na obračunskih listih ponudbe zavarovalnega kritja, ki je bila oddana v skladu z tem javnim naročilom.

Med zavarovalnim letom nabavljena nova sredstva, zgrajeni ali adaptirani objekti (nove investicije), izvršene sanacije, adaptacije in gradnje v teku so avtomatsko vključeni v zavarovanje. Če knjigovodske nabavne vrednosti novih investicij presegajo deset odstotkov (10 %) knjigovodske nabavne vrednosti ostalih zavarovanih stvari, zavarovanec ob prevzemu sporoči zavarovatelju vrednosti novih investicij.
Med letom nabavljena nova sredstva (vozila ter pripadajoča oprema) so zavarovana pod enakimi pogoji kot to velja za ostala vozila.

Zavarovanec ima pravico znotraj obračunskega obdobja že zavarovane rizike bodisi vključiti bodisi izključiti iz zavarovanja. Za ta čas se premija obračuna po sistemu »pro rata«.

Po preteku tekočega zavarovalnega leta se opravi poračun zavarovalne premije za nove nabave ter za odtujene in izločene stvari. Na razliko med skupno zavarovalno vsoto na koncu zavarovalnega leta in skupno zavarovalno vsoto na začetku zavarovalnega leta se uporabijo premijske stopnje in se premija obračuna po sistemu »pro rata«.

Poračun zavarovalne premije je lahko pozitiven ali negativen, pri čemer velja, da od vrednosti konec obdobja odštevamo vrednosti na začetku obdobja. Pozitiven poračun je sestavni del računa za končno letno zavarovalno premijo.

Negativen poračun je sestavni del dobropisa za letno zavarovalno premijo. Znesek iz dobropisa nakaže zavarovatelj zavarovancu na njegov račun v roku 30 dni po izstavitvi dobropisa.

Zavarovanec bo sproti posredoval zavarovatelju spremembe v nabavi in odjavi vozil. Poračun je lahko pozitiven ali negativen glede na stanje sredstev zavarovanca. Poračun zavarovalne premije za vozila se opravi za obdobje preteklega leta z upoštevanjem dejanskega obsega sredstev zaradi novih nabav in odjav.

Leeway klavzula:
Povišanje zavarovalnih vsot v višini 10% posamezne zavarovalne vsote vseh predmetov zavarovanja posamezne zavarovane lokacije se zavarovancu ne poračuna za nazaj oz. se opravi brez doplačila premije. Vključene so tako nove nabave, izboljšave, investicije v teku ter nove pridobitve.

Klavzula velja samo za poračun premije.

No Claim bonus

6. člen

Izvajalec se obvezuje naročniku po pretečenem zavarovalnem obdobju priznati bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat. Zavarovalnica bo zavarovalcu v odvisnosti od njegovega škodnega rezultata vseh sklenjenih zavarovanj (razen zavarovanja avtomobilske odgovornosti, potresa in civilne odgovornosti) v okviru te zavarovalne pogodbe obračunala vračilo premije zaradi ugodnega rezultata v preteklem zavarovalnem letu. Pogoj za vračilo premije je, da je škodni rezultat enak ali manjši od 60%, da je zavarovalec premijo plačeval v skladu z odplačilnim načrtom in da naslednje zavarovalno leto zavarovanje obnovi. Izbrani ponudnik posreduje najkasneje do 01. 06. vsako zavarovalno leto izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat za preteklo obdobje in ga do 15. 06. tekočega zavarovalnega leta tudi izplača.

Tabela bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat:

Škodni rezultat (%)*	Višina vračila tehnične premije % **
0	33
1-10	28
11-20	23
21-30	18
31-40	13
41-50	8
51-60	3

* Škodni rezultat je razmerje med izplačanimi škodami in obračunano ter plačano letno premijo (brez DPZP).
Škodni rezultat se izračuna kot razmerje med zneskom vseh izplačanih škod in zneskom plačanih zavarovalno tehničnih premij (iz zavarovanj sklenjenih po tej pogodbi).

ŠR (Škodni rezultat) = $\frac{Izplačane\ Škode}{Plačana\ premija}$

** Tehnična premija je obračunana fakturirana premija (bruto premija) po polici, znižana za takse, davke, režijske stroške zavarovalnice, že izplačane bonuse, ki predstavljajo delno vračilo premije.

Bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat se za zadnje leto zavarovanja ne obračuna.

Plačevanje zavarovalnih storitev

7. člen

Zavarovanec bo račun za obračun zavarovalne premije lahko plačal enkratno ali največ na 8 obrokov, in sicer 30. v mesecu od 30. 5. naprej. Zavarovalnica bo račune izstavljala mesečno z valuto plačila 30. dan / 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa / računa.

Zavarovatelj izstavi zavarovancu račun najkasneje do 30. 4. s plačilnim rokom 30. dan / 30 dni.

Zavarovanec ima pravico plačati zavarovalno premijo v enkratnem znesku. O plačilu premije v enkratnem znesku se stranki vsako leto znova dogovorita s pisnim dogovorom. To pomeni, da mora vsaka stran do 31. 1. vsako leto pisno obvestiti drugo stran in izraziti namero oz. željo o načinu plačila premije ter višini popusta.

V primeru, da se obe strani sporazumeta tako o načinu plačila premije, kakor tudi o višini popusta, mora biti plačilo izvedeno do 15. 3. v obliki akontacije. Akontacija je enaka premiji (100%) v preteklem letu.
Dokončni poračun premije se opravi do 30.05., kar pomeni pa zapade plačilo poračuna dne 30. 6..

Rok za oddajo podatkov, ki so vsako leto osnova za pripravo obračuna je 31. 3., podatki morajo izražati stanje osnovnih sredstev na dan 31. 12. preteklega leta.

Izvajalec izstavi račun v fizični obliki (za društva) / v elektronski obliki (eRačun – za neposredne in posredne proračunske porabnike ter javno podjetje) in ga posreduje UJP (spletna aplikacija UJPnet), ki je enotna vstopna in izstopna točka za izmenjavo računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki.

Rok plačila računa je 30. dan (velja za neposredne proračunske porabnike) / 30 dni (velja za posredne proračunske porabnike in ostale) in prične teči naslednji dan od datuma prejema pravilno izstavljenega računa, pri čemer se za uradni datum prejema šteje datum prejema računa v spletno aplikacijo UJPnet oziroma od prejema računa v svoje vložišče oziroma tajništvo (odvisno od naročnika). E – račun/račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Naročnik se lahko z izvajalcem zavarovanja dogovori za enkratno ali obročno plačilo. Naročnik ima pravico kompenzirati obveznosti iz naslova plačila premije s formalno pravilno prijavljenimi škodami, ki jih izvajalec zavarovanja ne likvidira v roku, določenem v tej pogodbi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan, račun zavrne.

Likvidacijski postopek in način izplačila zavarovalnine

8. člen

Zavarovanec mora zavarovatelju pisno prijaviti zavarovalni dogodek najkasneje v 14. dneh ko zanj izve.

Zavarovanec je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Zavarovanec je dolžan cenilcu (pooblaščeni osebi zavarovatelja) omogočiti ogled poškodovanega sredstva oziroma vseh poškodovanih stvari, ki so predmet škodnega primera in so bile nadomeščene z novimi. Te mora hraniti minimalno 8 dni od dneva prijave škodnega primera.

Za škodne dogodke za vozila si zavarovanec pridržuje pravico izbire lokacije cenitve škode.

V kolikor v dvainsedemdesetih (72) urah oziroma v 24ih urah v nujnih primerih se s strani predstavnika zavarovalnice ne prejme obvestila o ogledu kraja škode oz. ne opravi ogled, cenitev škode, naročnik pristopi sam k sanaciji, zamenjane oz. poškodovane dele pa shrani. Lastna cenitev velja kot cenilni zapisnik.

Za obravnavo zavarovalnega primera zadostuje dokumentacija zavarovanca in fotografije škode.

Zavarovatelj izplača zavarovancu zavarovalnino za posamezni škodni primer v roku 15 dni po podpisu poravnave oziroma zaključnega sporazuma. Zavarovalnino pa zavarovatelj lahko izplača direktno izvajalcu del vendar le ob pisnem soglasju sklenitelja zavarovanja.

V primerih, ko se pogodbeni stranki ne sporazumeta o zavarovalnini, o spornih dejstvih poda mnenje komisija treh izvedencev, od katerih vsaka pogodbena stranka imenuje po enega izvedenca, predsednika pa imenujeta sporazumno.

V primeru velikih škod zavarovalnica izplača zavarovancu akontacijo v višini 50% od prvotno ocenjene nesporno ugotovljene škode v roku štirinajst (14) dni od prejema pisne informativne prijave o obsegu škode. V nasprotnem primeru ima naročnik, poleg zamudnih obresti, pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Strošek kreditov predstavljajo vsi stroški, katere bi banka naročniku zaračunala ob najemu kredita, namenjenega izključno za sanacijo škode, katera je predmet veljavne

zavarovalne pogodbe in za katero bi zavarovalnica zamujala z izplačilom akontacije za velike škode. Stroški kredita zajemajo stroške odobritve, rezervacij, vodenja, predčasnega odplačila, obresti in stroške zavarovanja, dokazilo o tem pa je kreditna pogodba iz katere je razviden namen kredita in njegova višina ter pogoji. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 10.000 EUR.

V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti zavarovalca v roku 14 (štirinajstih) dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je dostavljena dokumentacija popolna.

Rok za izplačilo zavarovalnine/odškodnine je 14 (štirinajst) dni in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena popolna dokumentacija za likvidacijo zavarovalnega primera.

Dokumentiranje škodnega dogodka in obveščanje izvajalca

9. člen

Naročnik je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način, s podatki potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Naročnik je dolžan omogočiti cenilcu izvajalca zavarovanja ogled poškodovanega objekta ali naprave.

Izvajalec mora naročniku sproti posredovati zaključni sporazum za vse zavarovalnine in kopijo poravnave za vse likvidirane odškodninske zahtevke (tudi dopise odklonitve) iz naslova zavarovanja odgovornosti.

Izvajalec se zaveže do 15. v tekočem mesecu za pretekli mesec seznanjati družbo GrECo International d.o.o. o škodnem dogajanju. Podatki o škodnem dogajanju morajo vsebovati naslednje podatke: identifikacijo lokacije nastanka škode, naslov naročnika, številko osnovne zavarovalne police, oznako škode, datum nastanka škode, datum prijave škode, vzrok nastanka škode, znesek prijave, znesek izplačane zavarovalnine /odškodnine in datum izplačane zavarovalnine ali datum obvestila odklonitve.

Izvajanje naročila s podizvajalci

(člen se vključi v pogodbo, če ponudnik pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci)

10. člen

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo (v tem primeru je neposredno plačevanje podizvajalcev s strani naročnika obvezno), obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglašene podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2 odstavka 94. člena ZJN-3.

Zavarovanje za dobro izvedbo

11. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih dneh od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki izjave in bianko menic, v višini 10% pogodbene vrednosti z DPZP za celotno obdobje trajanja naročila, z vsebino kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in z veljavnostjo z veljavnostjo 60 dni po roku za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi. Dokončanje pogodbenih obveznosti pomeni 31. 12. ~~2025~~ 2029.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo in obseg storitve, se mora temu ustrezno spremeniti tudi menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njena veljavnost.

S tem finančnim zavarovanjem se zavaruje kvalitetna izvedbe pogodbenih storitev, pravočasna izvedba storitev v smislu določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pogodbe, poplačilo pogodbenih kazni iz te pogodbe ter spoštovanje drugih pogodbenih določil, tako v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev izvajalca po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam.

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem in postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

Finančno zavarovanje se v primeru, da ni bilo uporabljeno, vrne izvajalcu po preteku veljavnosti.

Če naročnik iz kateregakoli razloga ne razpolaga v veljavnim finančnim zavarovanjem, ima iz tega naslova pravico zadržati izplačilo zneska zavarovalne premije do višine 10% pogodbene vrednosti z DPZP v trenutku nastanka takšnih okoliščin in sicer vse do predložitve zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo.

Prenehanje oziroma odstop od pogodbe, pogodbena kazen in prepoved cesije

12. člen

Zavarovanec lahko odkloni sprejetje zavarovalnih storitev, če te po vsebini, obsegu in kvaliteti ne ustrezajo zahtevanim pogojem, ki se nanašajo na za zavarovanca bistvena določila te pogodbe. V primeru opustitve (kršitve) le-teh s strani zavarovatelja, si zavarovanec pridržuje pravico enostransko prekiniti pogodbo z zavarovateljem, unovčiti finančno zavarovanje in zahtevati morebitno odškodnino.

Zavarovanec lahko odpove pogodbo zaradi statusnih in organizacijskih sprememb v družbi. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka prejme pisno odpoved. V primeru izogibanja vročitvi se šteje vročitev za opravljeno 15. dan od oddaje pošiljke na pošto.

Pogodbeno razmerje preneha v primeru prenehanja izvajanja dejavnosti zavarovatelja. V kolikor se spremeni subjekt zavarovatelja zaradi prestrukturiranja na izvajalčeve univerzalne pravne naslednike

(pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje …) ali zaradi insolventnosti si zavarovanec pridržuje pravico, da spremeni pogodbo skladno z določilom 95. člena ZJN-3.

Zavarovanec si pridržuje pravico do sklenitve aneksa k pogodbi tudi v vseh drugih primerih določenih z 95. členom ZJN-3.

Če zavarovatelj ne opravlja del v skladu s pogodbo, posamično pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme zavarovanec odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Zavarovatelj je dolžan poravnati vso škodo, ki bi jo zaradi nestrokovne izvedbe, oziroma izvedbe, ki ni skladna z določili te pogodbe, vključno z razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za storitve, ki so predmet te pogodbe, določil nov zavarovatelj, in sicer v 30 dneh od prejema pisnega zahtevka zavarovanca.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in določila te pogodbe, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil zavarovatelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano zavarovatelju.

Zavarovanec obvesti zavarovatelja o kršitvah in odstopu od pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Pogodba preneha zaradi razlogov, navedenih v tem odstavku, veljati takoj po prejemu pisne odpovedi. V primeru izogibanja vročitvi se šteje vročitev za opravljeno 15. dan od oddaje pošiljke na pošto.

Če zavarovatelj ne upošteva pisnih opozoril naročnika, lahko naročnik unovči menico za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti in odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti zavarovatelja na elektronski naslov _____.

Če naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitev izvajalca navedene v tem členu, izvajalec nasproti naročniku ni upravičena uveljavljati kakršnegakoli zahtevka, ne glede na njegovo pravno naravo, razen naročnikovega plačila za zapadle zavarovalne premije.

~~V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi z izvedbo dolžnosti po tej pogodbi, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 2 promila od celotne ocenjene pogodbene vrednosti iz drugega odstavka 5. člena te pogodbe za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne ocenjene pogodbene vrednosti~~.

Prenos terjatve iz te pogodbe je dovoljen samo s pisno privolitvijo naročnikov, sicer pogodba o odstopu (cesijska pogodba) nima učinka.

Varovanje zaupnih in osebnih podatkov

13. člen

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci, morajo vse informacije o naročniku in drugih osebah, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno in, razen v utemeljenih primerih, brezpogojno zaupne. Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcih. Objaviti je mogoče le tiste podatke za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3 in drugi veljavni predpisi, ki se nanašajo na naročnika in javne finance.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1) podpisniki te pogodbe soglašajo, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času

izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bodo uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene izvajanja tega javnega naročila. To določilo velja tudi v primeru odpovedi ali drugega načina prenehanja te pogodbe.

Podpisniki te pogodbe se zavezujejo, da bodo zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določila Uredbe (EU)2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: GDPR) in veljavna določila zakona o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1) ter Zakona o zavarovalništvu, ne glede na to ali se bosta z osebnimi podatki seznanili pri neposrednem opravljanju storitev, pri nadzoru izvajanja določil te pogodbe, preko pisne dokumentacije ali na kakršenkoli drug način.

Pogodbeni stranki morata kot samostojna upravljalca osebnih podatkov za storitve iz te pogodbe, v skladu z GDPR, pri obdelavi osebnih podatkov vsak v svojih poslovnih procesih in sistemih poskrbeti za zakonitost obdelave osebnih podatkov, za ustrezno raven varnosti ter za izpolnjevanje vseh ostalih obveznosti po GDPR.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni z okoliščino, da pri opravljanju storitev po tej pogodbi z vidika varstva osebnih podatkov štejeta za upravljavca in sta nasproti zavarovalcem/zavarovancem, katerih osebne podatke obdelujeta pri izvajanju te pogodbe, samostojno kazensko in civilno odgovorni, prav tako odgovarjata kot samostojni zavezanec v odnosu do nadzornega organa na področju varstva osebnih podatkov v inšpekcijskem in prekrškovnem postopku.

Pogodbeni stranki bosta zavarovalcem/zavarovancem, vsak iz svoje obdelave, omogočili izvajanje pravic v zvezi z obdelavo osebnih podatkov po predpisih s področja varstva osebnih podatkov.

Naročnik bo sledil zavezi zaupnosti in varstvu osebnih podatkov zavarovalcev/zavarovancev ter bo zavarovalnici za potrebe izvajanja te pogodbe posredoval naslednje podatke: ime in priimek zavarovanca/zavarovalca, naslov, datum rojstva, davčno št. ter e-naslov.

Pogodbeni stranki izjavljata, da imata vzpostavljen postopek in ukrepe za varovanje in obdelovanje osebnih podatkov, kot jih ZVOP-2.

Zavarovanje osebnih podatkov obsega pravne, organizacijske in ustrezne logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščeno uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščena obdelava teh podatkov tako, da se:

- varujejo prostori, aparaturna in sistemska programska oprema,
- varuje aplikativna programska oprema, s katero se obdelujejo osebni podatki,
- zagotavlja varnost posredovanja in prenosa osebnih podatkov,
- onemogoča nepooblaščenim osebam dostop do naprav, na katerih se obdelujejo osebni
- podatki in do njihovih zbirk,
- omogoča naknadno ugotavljanje, kdaj so bili posamezni osebni podatki uporabljeni in vneseni v zbirko podatkov in kdo je to storil, in sicer za obdobje, za katero se posamezni podatki shranjujejo.

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, razen podatki, ki se v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Izvajalec je dolžan hraniti izvod celotne dokumentacije iz tega JN v svojem arhivu.

Zavarovatelj se zaveže vsako četrtletje za pretekle tri mesece seznanjati naročnika o škodnem dogajanju (do 15. 4., 15. 7., 15. 10. in 15. 1. v zavarovalnem letu). Podatki morajo vsebovati zavarovalca, lokacijo škode, številko zavarovalne police, registrsko oznako škode, datum nastanka in prijave škode, vzrok, znesek prijave in znesek likvidirane zavarovalnine – izplačane odškodnine ter datum izplačila ali odklonitve.

Zavarovatelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe naročniku v osmih dneh po prejemu poziva posredoval podatke v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3.

Neizpolnitev naročnikove zahteve iz prejšnjega odstavka predstavlja prekršek ponudnika oz. zavarovatelja v skladu z določili 112. člena ZJN-3.

Pooblaščene osebe

14. člen

Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za pravočasno izvedbo del po tej pogodbi, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

Pooblaščen zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi naročnik je _____.

Pooblaščeni zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi izvajalec je _____.

Morebitno spremembo strokovnega kadra je potrebno pismeno javiti drugi pogodbeni stranki v roku treh dni. Izvajalec ne sme zamenjati navedenih oseb brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Protikorupcijska klavzula

15. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Omejitve poslovanja

16. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član poslovodstva ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu.

V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Zakonski razvezni pogoj

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
   - plačilom za delo,
   - delovnim časom,
   - počitki,
   - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
   - v zvezi z zaposlovanjem na črno

   in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Končna določila

18. člen

V primeru, da med izvajanjem te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

19. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

20. člen

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

21. člen

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševale sporazumno. V primeru, da spora ne bodo mogle rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

22. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec enega, naročnik pa dva izvoda.

23. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbena stranka in prične veljati po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uporabljati pa se začne za čas od 1. 1. 2026 od 00:00 ure do 31. 12. 2029 do 24:00 ure.

24. člen

Sestavni del pogodbe je:
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila;
- vprašanja in pojasnila objavljena na portalu javnih naročil;
- ponudba izvajalca št. _____, z dne _____;
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

Številka:	Številka:
Dne:	Dne:
NAROČNIK:	IZVAJALEC:

S podpisom ESPD ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da je seznanjen z vsebino in da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

4.8. Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja

IZJAVA
po 35. členu[1] ZIntPK

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, ZIntPK) poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Spodaj podpisani(-a): Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(podpisnik navede ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt »Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.« [2] ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Datum:_____ Žig poslovnega subjekta: Podpis fizične / odgovorne osebe:

_____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

[1] Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.

[2] Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

4.9. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb ter o povezanih družbah

IZJAVA
po 14. členu ZIntPK

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika **zaradi zagotovitve transparentnosti posla** in **preprečitve korupcijskih tveganj** dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani izvajalec javnega naročila »Zavarovalne storitve 2026 - 2029«

(pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma/Ime: _____

Sedež/Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA ☐ NE ☐

IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:

	Firma, matična in davčna št. pravne osebe oziroma **ime in priimek fizične osebe**	**Sedež pravne osebe** oziroma **prebivališče fizične osebe**	**Lastniški delež v %** oziroma **delež ustanoviteljskih pravic v %**	**Tihi družbenik**[3] (ustrezno označiti) – če DA, potem navesti nosilca tihe družbe

[3] Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28.7.2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

1.				DA ☐ NE ☐
2.				DA ☐ NE ☐
3.				DA ☐ NE ☐
4.				DA ☐ NE ☐

V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženih več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

PODATKI O DRUŽBAH, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom[4]

	Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe	Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1
1.		
2.		
3.		

V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;

[4] 527. člen ZGD
Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:
- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitev uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

4.10. Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek), _____ (naslov) zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta _____, s sedežem na naslovu _____, matična številka _____

v zvezi z javnim naročilom: Zavarovalne storitve 2026 - 2029,
naročnik: Občina Ajdovščina,
številka objave na portalu javnih naročil pod zap . št. JN_____, z dne _____, ter v Uradnem listu EU pod zap. št. _____,

izjavljam,

da pri gospodarskemu subjektu _____ ne obstajajo okoliščine, ki so podlaga za omejevalne ukrepe prvem odstavku 5k člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Ur. l. EU št 229, z dne 31.07.2014, str. 1-11) in vsemi njenimi spremembami, saj ta:

- ni ruski državljan ali fizična oseba s prebivališčem v Rusiji oziroma pravna oseba, ustanova ali organ s sedežem v Rusiji,
- ni pravna oseba, ustanova ali organ, katere več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- ni fizična ali pravna oseba, ustanova ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Ime in priimek: _____
Podpis in žig gospodarskega subjekta:

_____

* Izjavo predložijo vsi v ponudbi nastopajoči gospodarski subjekti, ne glede na to v kakšni obliki opravljajo svojo dejavnost (gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, javni zavodi…).